



شرکت مدیریت تولید برق زاگرس کوثر
(سهامی خاص)

قرارداد خرید خدمات کارکنان شرکتی (تامین نیرو) شرکت مدیریت تولید برق زاگرس کوثر

شماره قرارداد ۹۷/۹۸-۰۰

پیمانکار: -----

فهرست مفاد

قرارداد خرید خدمات کارکنان شرکتی (تامین نیرو)

- ماده یک - موضوع قرارداد
- ماده دو - مبلغ قرارداد
- ماده سه - مدت قرارداد
- ماده چهار - شرایط پرداخت
- ماده پنج - کسور قانونی
- ماده شش - تعهدات پیمانکار
- ماده هفت - تاییدات پیمانکار
- ماده هشت - کارکنان
- ماده نه - تغییر مقادیر کار
- ماده ده - تضمین حسن انجام تعهدات
- ماده یازده - دستگاه نظارت
- ماده دوازده - تغییر مدت قرارداد
- ماده سیزده - تسهیلات بر عهده کارفرما
- ماده چهارده - ایمنی
- ماده پانزده - جرائم
- ماده شانزده - قوانین کار و بیمه های تأمین اجتماعی و حفاظت فنی و مالیاتها
- ماده هفده - حوادث قهریه
- ماده هجده - خاتمه قرارداد
- ماده نوزده - فسخ قرارداد
- ماده بیست - نقایص کار
- ماده بیست و یک - حل اختلاف
- ماده بیست و دو - عدم واگذاری قرارداد
- ماده بیست و سه - ممنوعیتهای قانونی
- ماده بیست و چهار - ایمنی و بهداشت شغلی و مسائل زیست محیطی
- ماده بیست و پنج - نشانی طرفین
- ماده بیست و شش - تضمین قرارداد
- ماده بیست و هفت - ضوابط قرارداد

پیوست شماره ۱ قرارداد - سایر تعهدات طرفین

پیوست شماره ۲ قرارداد - قیمت خرید خدمات کارکنان شرکتی (تامین نیرو)

پیوست شماره ۳ قرارداد - مشخصات و اطلاعات شرکت

قرارداد خرید خدمات کارکنان شرکتی (تامین نیرو)

شماره ۹۷/۹۸-۰۰

این قرارداد بین شرکت مدیریت تولید برق زاگرس کوثر به شماره ثبت ۲۱۷۴۵ و کد اقتصادی ۴۱۱۴۵۳۴۳۸۹۹۹ و شناسه ملی ۱۰۱۰۱۳۵۱۹۸۶ که از این پس در این قرارداد کارفرما نامیده میشود به نمایندگی آقایان حیدر عباسی مدیر عامل و نایب رئیس هیأت مدیره و ذبیح مرادپور رئیس هیأت مدیره از یک طرف و ----- به شماره ثبت ----- ثبت شده در استان ----- و به شماره کد اقتصادی ----- که در این قرارداد پیمانکار نامیده می شود به نمایندگی ----- که به موجب آگهی منتشره در روزنامه رسمی شماره ----- مورخه -----/-----/----- سازمان ثبت اسناد و املاک کشور حق امضاء این قرارداد را دارد و اختصاراً پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر با شرایط ذیل منعقد می گردد.

ماده یک - موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از خرید خدمات کارکنان شرکتی (کارگر ساده ، کارگر ماهر ، تکنسین ، کارشناس ، کارشناس ارشد و غیره)مورد نیاز کارفرما به صورت نیروی کار ثابت جهت مشاغل مورد نیاز شرکت مدیریت تولید برق زاگرس کوثر در قسمتهای مختلف اجرایی ، فنی ، ستادی و خدماتی مطابق با شرح پیوست شماره یک قرارداد.

توضیح مهم: تعداد کارکنان حدود ۵۰ نفر می باشد.

ماده دو - مبلغ قرارداد

مبلغ تقریبی قرارداد ----- ریال بعدد و ----- به حروف می باشد که بر اساس برآورد حقوق و مزایای کارکنان در سال ۱۳۹۸ و ۱۳۹۹ و مبلغ قطعی و ثابت سود پیمانکار مندرج در پیوست شماره دو قرارداد و با در نظر داشتن میزان تقریبی کمی و کیفی خدمات مورد نیاز طی مدت قرارداد تعیین گردیده است بدیهی است مبلغ پرداختی به پیمانکار بر اساس خدمات انجام شده محاسبه خواهد شد. ضمناً یادآوری می گردد مبلغ سود پیشنهادی پیمانکار ثابت بوده و هیچگونه تغییر یا تعدیلی نخواهد داشت . (پیوست شماره ۲)

تبصره : کارفرما می تواند به منظور تشویق کارکنانی که تلاش در خور تقدیر از خود نشان دهند مبالغی را در بعضی از ماههای طول قرارداد به عنوان پاداش پرداخت نماید لذا پیمانکار موظف است همزمان با حقوق اولین ماه بعد از دریافت نامه کارفرما نسبت به پرداخت عین مبالغ به ایشان پس از کسر حق بیمه و مالیات متعلقه اقدام نماید اینگونه مبالغ مانند حقوق و اضافه کاری و بن غیر نقدی به پیمانکار پرداخت خواهد شد. بدیهی است مسئولیت پرداخت هر گونه هزینه اضافی احتمالی بعهد پیمانکار می باشد .

ماده سه - مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ ۹۸/۱۰/۰۱ لغایت ۹۹/۱۲/۲۹ خواهد بود.

ماده چهار - شرایط پرداخت

۱- پیمانکار بایستی در انتهای هر ماه پس از تایید صورت وضعیت، حداکثر تا یکم ماه بعد حقوق و مزایای کارکنان تحت پوشش را بر اساس گزارش کارکرد ماهیانه، اضافه کاری، پاداش و... را طی فیش حقوقی پرداخت و لیست پرداختی کلی آن را به همراه صورت وضعیت ماهیانه که شامل حقوق و مزایای ناخالص، بیمه سهم کارفرما و سود و هزینه بالاسری می باشد. بر اساس ریز قیمت های قرارداد تهیه و به دستگاه نظارت ارائه نماید.

۲- پرداخت هر صورت وضعیت منوط به ارائه مدارک ذیل می باشد:

صورت وضعیت تأیید شده توسط دستگاه نظارت همراه با لیست پرداختی حقوق و مزایای کارکنان تحت پوشش و لیست بیمه تأمین اجتماعی.

تبصره ۱: مبلغ صورت وضعیت پیمانکار اعم از خالص حقوق و مزایا، بیمه و... پس از پرداخت از طرف پیمانکار و ارائه مدارک مثبته به کارفرما و تایید دستگاه نظارت، به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

تبصره ۲: پرداخت آخرین صورتحساب پیمانکار مستلزم ارائه مفصلا حساب بیمه از سازمان تأمین اجتماعی و همچنین ارائه تسویه حساب با کارکنان خود به کارفرما خواهد بود.

ماده پنج: کسور قانونی

پرداخت کلیه کسور قانونی در ارتباط با اجرای قرارداد و صورت وضعیت های ماهیانه بعهده پیمانکار می باشد. در این خصوص پس از پرداخت توسط پیمانکار و ارائه مستندات از طرف وی بخش هزینه هایی که طبق قوانین جاری کشور بعهده کارفرمایان (پیمانکار حاضر) می باشد، توسط کارفرما پرداخت می گردد.

تبصره: در صورت ثبت نام پیمانکار در نظام مالیات برارزش افزوده و داشتن کد اقتصادی ۱۲ رقمی بر اساس دادنامه شماره ۳۴۸ دیوان عدالت اداری مورخ ۱۳۹۷/۰۳/۰۱ و بخشنامه وزارت اقتصاد و دارایی ۷۱/۹۷/۲۰۰/ص مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۰۶، مبلغ مالیات و عوارض توسط کارفرما قابل پرداخت می باشد.

ماده شش - تعهدات پیمانکار

۱- خدماتی که توسط پیمانکار به موجب مقررات و شرایط این قرارداد انجام می شود باید از هر حیث جامع و کامل باشد.

۲- پیمانکار باید خدمات موضوع این قرارداد را بر اساس روشها و اصول متداول و استانداردهای تخصصی و حرفه ای و با رعایت ملاحظات مالی و اقتصادی و با به کارگیری حداکثر مهارت و دقت به وسیله

- کارکنانی که واجد صلاحیت حرفه ای لازم هستند انجام دهد و در مواردی که اظهار نظر و صلاحدید به او واگذار شده است منصفانه و بیطرفانه عمل نماید.
- ۳- پیمانکار می بایستی در انجام خدمات موضوع قرارداد کلیه موازین اسلامی، مقررات، قوانین و دستورالعملهای جاری را رعایت نماید.
- ۴- پیمانکار مسئولیت صحت کار، ایمنی و سلامت افراد خود و آن تعداد از کارکنان کارفرما را که به تبع این قرارداد در محل دیگری خارج از حیطه کارفرما، تحت خدمات رسانی آن پیمانکار قرار می گیرند در طول مدت قرارداد بعهد خواهد داشت.
- ۵- پیمانکار تعهد می نماید که با درخواست کارفرما نسبت به تعویض کارکنان خود و یا تغییر محل کار آنان ظرف مدت ۴۸ ساعت اقدام نماید.
- ۶- پیمانکار متعهد می باشد یک نسخه از پرونده کلیه کارکنان موضوع قرارداد را در اختیار کارفرما قرار دهد.
- ۷- کلیه اشخاصی که برای انجام موضوع قرارداد توسط پیمانکار به کار گرفته می شوند، کارکنان پیمانکار محسوب می شوند و کلیه مسئولیت های ناشی از قانون کار، بیمه شاغلین، حوادث غیر مترقبه، بیمه مسئولیت، عمر و سایر قوانین جاری کشور و یا هر نوع حقوق و مزایای قانونی کارکنان بعهد پیمانکار می باشد. کارفرما از هرگونه مسئولیت در این خصوص مبری است و هیچگونه مسئولیت یا تعهدی در قبال این اشخاص ندارد.
- ۸- در پایان قرارداد پیمانکار مکلف است تا شروع به کار پیمانکار جدید حداکثر به مدت سه ماه به ارائه خدمات طبق قرارداد فیما بین ادامه دهد.
- ۹- در صورت تطبیق لیست های حقوق و مزایا ارائه شده پیمانکار با لیست های استعلام شده از سازمان تامین اجتماعی و وجود مغایرت در آن، مابه التفاوت در پرداخت های بعدی اعمال خواهد شد.
- ۱۰- پیمانکار بایستی ظرف مدت یک ماه از انعقاد قرارداد فیما بین، نسبت به عقد قرارداد مدت معین با کارکنان خود اقدام و همزمان مدارک به همراه مستندات پرونده را طی همین مدت تحویل و به کارگزینی نیروگاه ارائه نماید.
- ۱۱- سایر تعهدات به شرح پیوست شماره ۱

ماده هفت - تاییدات پیمانکار

۱. پیمانکار تأیید می نماید که قرارداد و کلیه اسناد و مدارک آن را کاملاً مطالعه نموده و دامنه قرارداد و الزامات تعریف شده در آن را بررسی و شناسائی نموده است .
۲. پیمانکار تأیید می نماید که دانش و تخصص و سایر نیازمندیهای لازم جهت ایفاء تعهدات قراردادی خود را بر اساس مفاد قرارداد در اختیار دارد یا می تواند آنها را تأمین نماید .
۳. پیمانکار تأیید می نماید به قوانین کشوری از جمله قانون تجارت ، قانون کار ، قانون تأمین اجتماعی، قانون مالیاتها و سایر قوانین و مقررات و دستورالعملهای مرتبط با موضوع قرارداد وقوف کامل داشته و در زمان عقد قرارداد از تأثیرات آنها بر تعهدات خود آگاه بوده است .
۴. پیمانکار کلیه هزینه های خود اعم از هزینه های دستمزد ، سربار ، مالیات ، بیمه مربوط به هزینه های بالاسری و سایر هزینه هایی را که بر اساس قوانین جاری کشور و عرف بعهدہ وی می باشد را محاسبه کرده و در مبلغ قرارداد منظور نموده است . به استثنای موارد تصریح شده در قرارداد ، پیمانکار حق درخواست هیچگونه مبلغ اضافی را نخواهد داشت.

ماده هشت - کارکنان

- ۱- پیمانکار موظف است برای انجام خدمات موضوع قرارداد از کارکنان با صلاحیت که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند و مورد تایید کارفرما می باشند استفاده نماید.
- ۲- از نظر این قرارداد کلیه کسانی که به منظور اجرای خدمات این قرارداد به صورت دائم به هزینه پیمانکار و برای او خدماتی را انجام می دهند کارکنان پیمانکار شناخته می شوند و مسئولیت عملکرد آنها در مورد خدمات موضوع قرارداد بعهدہ پیمانکار است.
- ۳- پیمانکار متعهد است نسبت به معرفی و استقرار یک نفر نماینده (دارای اختیارات پیمانکار) ، که در روز های یکشنبه و سه شنبه در محل نیروگاه زاگرس کوثر با هزینه خود اقدام نماید تا جوابگوی درخواستهای کارفرما و پاسخگو و پیگیر مشکلات کارکنان باشد . ضمناً کارفرما غذا و محل وی را در محل نیروگاه تأمین می نماید. بدیهی است که حقوق و مزایای نماینده به عهده پیمانکار می باشد.
- ۴- پیمانکار حق به کارگیری کارکنان شاغل در دستگاههای دولتی ، مؤسسات عمومی ، شهرداریها و اتباع خارجی را ندارد.
- ۵- هرگونه سواستفاده از موقعیت شغلی توسط کارکنان و ابواب جمعی پیمانکار، به عهده پیمانکار می باشد.
- ۶- تنظیم ساعات یا شیفت های موظف به کارکنان بر عهده کارفرما بوده و پیمانکار و کارکنان آن موظف به انجام آن می باشند.
- ۷- کارکنان پیمانکار موظف به رعایت قوانین و نظام جاری کارفرما، حفظ اسرار و نکات ایمنی می باشند .

۸- پیمانکار ملزم به صدور فیش حقوقی برای هریک از کارکنان به کارگیری شده با ذکر جزئیات در پایان هر ماه می‌باشد.

ماده نه - تغییر مقادیر کار

کارفرما می‌تواند در طی مدت قرارداد با اطلاع کتبی به پیمانکار تا میزان ۲۵ درصد مدت و مبلغ قرارداد به خدمات موضوع آن اضافه یا از آن کسر نماید بدون آنکه در واحد بها و شرایط قرارداد تغییری حاصل شود و پیمانکار ملزم به قبول آن می‌باشد. در صورت عدم قبول افزایش بمیزان فوق‌الذکر توسط پیمانکار، کارفرما می‌تواند معادل ارزش مقادیر کار افزایش یافته را بعنوان جریمه از مطالبات وی کسر نماید.

ماده ده - تضمین حسن انجام تعهدات

به منظور تضمین انجام تعهدات، پیمانکار مکلف است همزمان با امضای قرارداد ضمانتنامه قابل قبول معادل ۵ درصد مبلغ قرارداد به کارفرما تسلیم نموده یا معادل مبلغ مذکور را نقداً به حسابی که کارفرما تعیین می‌نماید واریز و رسید آن را ارائه نماید. ضمانتنامه یا سپرده مذکور حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از انقضای مدت قرارداد و ارائه مفصلاً حساب بیمه و با درخواست پیمانکار و تأیید دستگاه نظارت آزاد می‌گردد.

تبصره: در صورت تغییر مقادیر کار طبق ماده ۹ قرارداد، میزان تضمین حسن انجام تعهدات حسب مورد و متناسباً توسط پیمانکار افزایش و یا توسط کارفرما کاهش می‌یابد.

ماده یازده - دستگاه نظارت

نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق این قرارداد تقبل نموده است از طرف کارفرما بعهده اداره کارگزینی شرکت مدیریت تولید برق زاگرس کوثر به آدرس کرمانشاه، کیلومتر ۲۵ جاده کرمانشاه به همدان که در این قرارداد دستگاه نظارت نامیده می‌شود واگذار گردیده است و پیمانکار مکلف است خدمات موضوع قرارداد را تحت نظارت دستگاه مذکور اجرا نماید بدیهی است نظارت دستگاه یاد شده رافع مسئولیتهای پیمانکار نمی‌باشد.

ماده دوازده - تغییر مدت قرارداد

در موارد ذیل قرارداد قابل تغییر خواهد بود:

- ۱- در مورد بروز حوادث قهریه موضوع ماده ۱۷ قرارداد.
- ۲- در صورتیکه برنامه زمانبندی اجرای خدمات موضوع قرارداد تغییر نماید.
- ۳- در صورتیکه قوانین و مقررات جدیدی وضع و یا محدودیتهایی ایجاد شود که در برنامه زمانبندی مؤثر واقع شود.

در موارد فوق کارفرما موضوع را مورد مطالعه و رسیدگی قرارداده و در صورتیکه پیش آمدن این موارد را مستلزم تغییر مدت قرارداد تشخیص دهد، این تغییر مدت را به پیمانکار ابلاغ می‌نماید.

ماده سیزده - تسهیلات بر عهده کارفرما

کارفرما تدابیر و مساعدتهای لازم را برای تسهیل کار پیمانکار در مورد خدمات موضوع قرارداد، به ویژه در موارد زیر بر اساس درخواست پیمانکار فراهم می‌نماید:

- ۱- در اختیار قرار دادن اطلاعات و مدارک مربوط به موضوع قرارداد به صورت رایگان.
- ۲- ارتباط و تشریک مساعی با وزارتخانه ها ، سازمانها و سایر مؤسسات.
- ۳- استفاده از سیستم حضور و غیاب کارفرما جهت کارکنان پیمانکار.
- ۴- تامین محل استقرار نماینده پیمانکار جهت انجام امور اداری مربوط به قرارداد.

ماده چهارده - ایمنی

۱. پیمانکار متعهد است کلیه موارد ایمنی را جهت خود و کارکنانش و همچنین موارد ایمنی مربوط به تأسیسات موضوع قرارداد را رعایت نماید و در صورت ایراد جرح ، نقص عضو و یا فوت کارکنان کلیه مسئولیتهای قانونی از جمله درمان ، پرداخت دیه ، جرائم و ... بعهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد .
۲. پیمانکار و کارکنان وی ملزمند مقررات ایمنی و انضباطی محوله در حوزه عملکرد این قرارداد و تایین شده از طرف کارفرما را بطور کامل رعایت نمایند .
۳. در صورت لزوم به حضور کارشناس ایمنی از طرف پیمانکار، پرداخت کلیه هزینه ها بعهده پیمانکار می- باشد .
۴. پیمانکار ملزم به ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی در طول مدت قرارداد می باشد.

ماده پانزده - جرائم

۱ - نظر به اینکه لیست کارکرد تا روز بیست و ششم هر ماه توسط کارفرما به پیمانکار ارائه می گردد لذا در صورتیکه پیمانکار حقوق ماهیانه کارکنان را تا یکم ماه بعد پرداخت ننماید، به ازاء هر روز تأخیر حداکثر تا شش روز مبلغ یک صدم (۰/۰۱) جمع مبلغ لیستهای حقوق و مزایا ناخالص از صورت وضعیت آن ماه بعنوان جریمه کسر می گردد . و در صورتیکه بیش از شش روز در پرداخت حقوق تأخیر داشته باشد کارفرما رأساً حقوق و مزایای کارکنان را پرداخت و مبلغ آن را بعلاوه ۲ درصد افزایش (جمع مبلغ لیستهای حقوق و مزایای ناخالص) علاوه بر جریمه مذکور بعنوان جریمه از مطالبات پیمانکار کسر و به نفع خود برداشت خواهد نمود. (بدیهی است به ازاء هر روز تأخیر در ارسال لیست کارکرد توسط کارفرما ، پیمانکار می تواند حداکثر یک روز در پرداخت حقوق کارکنان تأخیر نماید).

۲- در صورت عدم استقرار و حضور نماینده (دو روز در هفته - یکشنبه و سه شنبه) در محل نیروگاه زاگرس کوثر ، کارفرما جریمه ای معادل ۲ برابر حداقل دستمزد روزانه را به ازای هر روز ، از محل مطالبات پیمانکار برداشت می نماید.

۳- در صورتی که پیمانکار امور محوله قراردادی را به نحو احسن انجام ندهد برای مرتبه اول به وی کتباً اخطار داده می شود و در صورت تکرار به میزان نقصان در کار بنا به تشخیص کارفرما مبلغی معادل نقصان محاسبه و یا یک صدم (۰,۰۱) مبلغ ناخالص صورت وضعیت همان ماه بعنوان جریمه از محل مطالبات پیمانکار به نفع کارفرما برداشت می گردد.

در صورت غیبت (روزانه یا ساعتی) هر یک از کارکنان پیمانکار، به ازاء مدت غیبت (روزانه یا ساعتی) علاوه بر عدم پرداخت حقوق همان مدت، جریمه ای به میزان یک برابر مبلغ دستمزد مدت غیبت که با نظر کارفرما محاسبه می گردد از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

ماده شانزده - قوانین کار و بیمه های تأمین اجتماعی و حفاظت فنی و مالیاتها

پیمانکار تأیید می نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه تأمین اجتماعی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آنها می باشد. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود. کارفرما در اجرای قوانین مزبور نسبت به اعمال کسور پیش بینی شده از صورت وضعیت های پیمانکار اقدام خواهد نمود.

ماده هفده - حوادث قهریه

در موارد بروز حوادث قهریه که مانع ایفای تعهدات پیمانکار گردد پیمانکار از مسئولیت مبراست مشروط بر آنکه اینگونه حوادث اولاً: غیر قابل پیش بینی بوده، ثانیاً: جلوگیری یا رفع آن از عهده پیمانکار خارج بوده، ثالثاً: فعل یا ترک فعل پیمانکار در بروز آن مؤثر نبوده باشد.

پیمانکار مکلف است در اسرع وقت کارفرما را از بروز اینگونه حوادث مطلع نماید.

ماده هجده - خاتمه قرارداد

۱- کارفرما در طول مدت قرارداد می تواند به صورت یک طرفه قرارداد را خاتمه دهد در این صورت کارفرما مراتب را کتباً به اطلاع پیمانکار رسانیده و مهلتی را (حداقل تا پایان ماه جاری اعلام) برای خاتمه دادن به قرارداد تعیین می نماید.

۲- در صورتیکه توسط مراجع ذیصلاح در خصوص عقد قرارداد بصورت انفرادی با کارکنان توسط کارفرما ابلاغیه صادر گردد، پیمانکار موظف به پذیرش بوده و قرارداد خاتمه خواهد یافت.

۳- تسویه حساب با پیمانکار منوط به تسویه حساب با کارکنان تحت پوشش خود و مراجع ذیربط می باشد. در صورت تحقق موارد فوق پیمانکار ظرف مدت ۱۰ روز پس از تاریخ خاتمه قرارداد نسبت به ارسال صورتحساب نهائی اقدام خواهد نمود. کارفرما ظرف مدت ده روز صورتحساب فوق را بررسی و مطالبات و بدهی های پیمانکار

را با در نظر گرفتن مفاد قرارداد محاسبه و با وی تسویه حساب می نماید. به محض انجام تسویه حساب، تضمین حسن انجام تعهدات پیمانکار آزاد خواهد شد.

ماده نوزده - فسخ قرارداد

این قرارداد در موارد ذیل بدون نیاز به مراجعه به محاکم صالحه بطور یکطرفه توسط کارفرما قابل فسخ می باشد:

- ۱- اعلام عدم صلاحیت پیمانکار از طرف اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی مبنی بر عدم رعایت قانون کار در خصوص حق و حقوق کارکنان تحت پوشش.
- ۲- عدم اجرای طرح طبقه بندی مشاغل
- ۳- عدم مستقر نمودن نماینده در محل نیروگاه زاگرس کوثر حداکثر تا یک ماه پس از شروع زمان قرارداد و یا غیبت نماینده در طول مدت قرارداد بیش از ۱۰ روز.
- ۴- تأخیر غیر موجه بیش از ۳ روز در معرفی و اعزام کارکنان به محل کار موضوع قرارداد.
- ۵- عدم توانایی پیمانکار در انجام موضوع قرارداد به تشخیص کارفرما.

در این مورد (بند ۵) دستگاه نظارت مراتب را کتباً به پیمانکار ابلاغ نموده و درخواست رفع نقص می نماید و در صورت عدم رفع نقص ظرف مدت ۳ روز بعد از ابلاغ، کارفرما می تواند قرارداد را فسخ و مراتب را کتباً به پیمانکار ابلاغ نماید.

- ۶- عدم رعایت برخی موارد قراردادی و یا عدم رعایت حقوق قانونی و قراردادی کارکنان شاغل در نیروگاه.
- ۷- واگذاری قرارداد به غیر بدون موافقت کتبی کارفرما.
- ۸- ورشکستگی و انحلال شرکت پیمانکار.

هر گاه کارفرما قرارداد را به یکی از علل مشروحه فوق فسخ کند بدون احتیاج به انجام تشریفات قضائی و اداری، مبلغ ضمانتنامه حسن انجام تعهدات موضوع ماده ۱۰ قرارداد و ضبط تضمین قرارداد ماده ۲۶ را به سود خود وصول نموده و همچنین علاوه بر ضبط سپرده حسن انجام تعهدات، مطالبات کارکنان از پیمانکار و جرائم مربوطه و نیز خسارات قید شده در ماده ۱۵ را از محل مطالبات پیمانکار جبران می نماید. در هر صورت پیمانکار مسئول جبران زیان وارده به کارفرما می باشد. بدیهی است در صورت فسخ قرارداد کارفرما مجاز است تا تعیین پیمانکار جدید نسبت به پرداخت حقوق کارکنان مطابق قانون کار و انجام مفاد قرارداد اقدام نماید.

ماده بیست - نقایص کار

پیمانکار مسئول و پاسخگوی کلیه معایب و اشتباهاتی خواهد بود که به علت نقص کار و یا مسامحه وی در ارائه خدمات موضوع قرارداد مشهود شود و متعهد است به محض تشخیص آنها و یا اعلام مورد توسط دستگاه

نظارت نسبت به رفع کلیه معایب و اشتباهات مذکور اقدام نماید. پیمانکار حق ادعای هیچگونه مبلغ اضافی برای رفع اشتباهات خود را نخواهد داشت.

ماده بیست و یک - حل اختلاف

به عنوان توافق مستقل از قرارداد، هرگونه ادعا و اختلاف اعم از اینکه در خصوص انعقاد یا اجراء یا انحلال و مسائل ناشی از تفسیر و اجرای مفاد و غیر آن باشد یا در صورتی که اشکال یا قصوری در انجام و یا تحویل موضوع معامله و یا پرداخت موضوع معامله پیش آید، از طریق داوری اداره حقوقی سازمان اقتصادی کوثر به نشانی: تهران، میدان آرژانتین، خیابان احمد قصیر، خیابان نهم، پلاک نهم، واحد چهار به شماره تماس ۸-۸۸۷۲۶۴۹۷ حل و فصل می گردد. داور اختیار مصالحه و سازش میان طرفین را نیز داراست و مدت زمان داوری شش ماه از تاریخ قبول داور می باشد به حسب تشخیص داور برای دو دوره شش ماهه دیگر (حداکثر یک و نیم سال) راساً توسط داور قابل تمدید است. ضمناً طرفین اختیار اعلام موافقت خود را در خصوص ورود ثالث و یا جلب ثالث (اعم از هر شخص حقیقی یا حقوقی) به داور تفویض نمودند، صرف نظر از اینکه در یک فقره اختلاف باشد یا در اختلافات متعدد. تصمیم داور مذکور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا بوده از طریق پست سفارشی و یا اظهارنامه به نشانی طرفین مندرج در قرارداد حاضر ارسال و ابلاغ خواهد شد. بدیهی است گواهی مأمور پست و یا گواهی ابلاغ اظهارنامه به منزله ابلاغ است و آثار قانونی خود را دارد. حق الزحمه داوری بر اساس تعرفه قوه قضاییه تعیین می گردد و تمامی هزینه های داوری اعم از حق الزحمه داور، هزینه کارشناسی و غیره بر عهده محکوم علیه/ علیهم رای داوری می باشد. در صورت محکومیت طرف دوم هزینه های یاد شده از هرگونه مطالبات طرف دوم نزد طرف اول و یا تضامین وی قابل کسر و احتساب و یا از سایر طرق قانونی قابل مطالبه می باشد ضمناً تعیین محل تشکیل جلسات (احتمالی) داوری و کلیه ترتیبات رسیدگی با نظر داور می باشد. توافق داوری مستقل در قرارداد بوده در صورت انحلال یا ابطال یا بطلان تمام یا قسمتی از این قرارداد توافق داوری کماکان به قوت خود باقی است

تبصره: پیمانکار جوابگوی دعاوی احتمالی اشخاص ثالث در رابطه با این قرارداد بوده و در این رابطه هیچگونه مسئولیتی متوجه کارفرما نمی باشد.

ماده بیست و دو - عدم واگذاری قرارداد

پیمانکار بدون موافقت و اجازه کتبی کارفرما حق واگذاری یا انتقال تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع این قرارداد را به شخص حقیقی یا حقوقی دیگر ندارد.

ماده بیست و سه - ممنوعیتهای قانونی

پیمانکار رسماً اعلام می نماید که مشمول ممنوعیت مندرج در قانون منع مداخله مصوب ۲۲ دی ماه سال ۱۳۳۷ و اصلاحیه های بعدی آن نمی باشد .

ماده بیست و چهار - ایمنی و بهداشت شغلی و مسائل زیست محیطی

پیمانکار متعهد است نسبت به اطلاع رسانی و کنترل و نظارت لازم به کارکنان تحت سرپرستی خود در محوطه نیروگاه

و رعایت مسائل ایمنی و بهداشت شغلی بر اساس استاندارد OHSAS18001 و رعایت مسائل زیست محیطی بر اساس استاندارد ISO14001 اقدام و راهنماییها و دستورات کارفرما در این خصوص را دقیقاً رعایت نماید و همچنین پیمانکار موظف است که خود و کارکنانش مقررات ایمنی و انتظامی معموله در محل انجام کار را به طور کامل رعایت نمایند و چنانچه حین انجام عملیات موضوع قرارداد به دلیل قصور یا تخلف پیمانکار و به تشخیص دستگاه نظارت خسارات و آسیبی به اموال، تاسیسات و کارکنان محل انجام کار و به طور کلی به هر شخص ثالثی وارد گردد پیمانکار مسئول جبران زیانهای وارده خواهد بود .

ماده بیست و پنج - نشانی طرفین

نشانی کارفرما: کرمانشاه کیلومتر ۲۵ جاده کرمانشاه - همدان ، کد پستی ۶۷۴۴۱۶۴۳۶۲ و تلفن ۰۸۳-۳۴۶۴۲۸۳۰ و دورنگار ۰۸۳-۳۴۶۴۲۸۳۱

نشانی پیمانکار:

هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتباً به طرف دیگر اطلاع دهد و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر ابلاغ نشده کلیه نامه هایی که به نشانی فوق با پست سفارشی ارسال و یا با اخذ رسید تحویل خواهد شد ابلاغ شده تلقی می گردد.

ماده بیست و شش - تضمین قرارداد

به موجب این قرارداد چک شماره ----- نزد بانک ----- شعبه ---- به مبلغ ۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال بابت تضمین قرارداد از پیمانکار دریافت و تا پایان مدت قرارداد تحویل امور مالی کارفرما می باشد.

ماده بیست و هفت - ضمیمه قرارداد

ضمیمه این قرارداد که جزء لاینفک آن می باشد عبارتند از :

۱- سایر تعهدات طرفین در سه صفحه (پیوست شماره یک)

۲- جدول سود و هزینه های بالا سری پیمانکار در یک صفحه (پیوست شماره دو)

۳- مشخصات و اطلاعات شرکت پیمانکار (پیوست شماره سه)

این قرارداد در سه نسخه با ۲۷ ماده و ۵ تبصره و ۳ پیوست تنظیم گردیده که یک نسخه آن پس از امضاء تحویل پیمانکار می گردد . کلیه نسخ قرارداد حکم واحد را دارد .

پیوست شماره 1 قرارداد شماره ۹۷/۹۸-۰۰

سایر تعهدات طرفین

تعهدات کارفرما :

۱. تأمین غذای کارکنان پیمانکار که در محل نیروگاه زاگرس کوثر شاغل می باشند بعهده کارفرما می باشد .
۲. در صورتیکه محل سوار شدن کارکنان شاغل در نیروگاه زاگرس کوثر در مسیر حرکت سرویسهای ایاب و ذهاب کارکنان کارفرما باشد، تأمین سرویس ایاب و ذهاب بعهده کارفرما می باشد . بدیهی است خارج از مسیرهای مذکور بعهده پیمانکار می باشد .
۳. پرداخت حقوق کارکنان بابت روزهای تعطیل رسمی ، جمعه و مرخصی استحقاقی ، پس از پرداخت وجه آن توسط پیمانکار به کارکنان و ارائه مدارک مثبت پرداختی ، بعهده کارفرما می باشد .
۴. پرداخت هزینه انجام آزمایشات و معاینات سالیانه بعهده کارفرما می باشد. ضمناً کارفرما می تواند همزمان با کارکنان خود نسبت به انجام آزمایشات و معاینات مذکور در رابطه با این کارکنان اقدام نماید .
۵. نظر به اینکه کارفرما اختیار دارد در مواردی که لازم می داند کارکنان پیمانکار را جهت طی دوره آموزشی اعزام نماید، لذا پرداخت هزینه آموزشی مربوطه مستقیماً توسط کارفرما پرداخت می گردد .
۶. در صورت نیاز کارکنان تحت پوشش پیمانکار به لباس کار به اقتضای فعالیت و بر اساس دستورالعمل کارفرما، لباس کار لازم با درخواست پیمانکار برای انجام کار مربوطه توسط کارفرما تهیه و در اختیار پیمانکار قرار می گیرد.

تعهدات پیمانکار :

۱. پیمانکار تعهد می نماید که کلیه کارکنان موضوع قرارداد را تحت پوشش بیمه های تأمین اجتماعی و عمر و حوادث قرار دهد و یک نسخه از قرارداد بیمه عمر و حوادث را به دستگاه نظارت تحویل نماید.
۲. تبصره ۱ : در صورت نیاز و توافق به منظور جبران هزینه های درمانی کارکنان، پیمانکار می تواند در قالب قرارداد بیمه تکمیلی درمان کارکنان خود را نزد شرکت بیمه گر مورد تأیید کارفرما و با هماهنگی قبلی بیمه نماید. بدیهی است هزینه های ناشی از قرارداد فوق بعهده کارکنان متقاضی خواهد بود.
۳. تبصره ۲ : مشمولیت یا معافیت جانبازان و ایثارگران و بستگان درجه یک آنها از بیمه و مالیات عطف به دستور العمل مربوط به بخشودگی مالیاتی و بیمه پرسنل جانباز و فرزندان شهداء شاغل بر اساس بخشنامه شماره ۵۱-۱/۵۶۷۸۱- مورخ ۸۵/۶/۱۳ سازمان تأمین اجتماعی و بخشنامه سازمان امور مالیاتی کشور در مورد معافیت مالیاتی ایثارگران به شماره ۷۱۱۷/۲۱۵۷-۳۰/۵ مورخ ۸۱/۱/۲۲ محاسبه میگردد .
۴. پیمانکار تعهد می نماید حقوق و مزایای یکماه کامل کارکنان با کسور آن را پرداخت نموده و در صورت مشکل مالی کارفرما ، توان مالی عدم دریافت آن تا ماه بعد را دارد.
۵. پیمانکار موظف است در ابتدای شروع قرارداد اقدام به صدور حکم و عقد قرارداد کار با مدت معین با کلیه نیروهای تحت پوشش شرکت نماید و هرگونه تغییرات در انتصابات و ... توام با صدور حکم مربوطه باشد .

۶. پیمانکار متعهد می گردد کارت شناسایی عکس دار ممه‌ور به مهر پیمانکار برای کارکنان موضوع قرارداد صادر نماید.
۷. پیمانکار موظف است قبل از معرفی کارکنان به کارفرما نسبت به اخذ فرم تسویه حساب کامل آنها از شرکتهای متبوعه قبلی اقدام نماید لذا هر گونه طلب یا بدهی مالی کارکنان و سایر مشکلات احتمالی از این بابت بعهد پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد .
۸. پیمانکار موظف است حقوق کارکنان را طی فیش حقوقی که تمامی فاکتورهای لازم در آن درج شده است صادر و از طریق سیستم بانکی به شماره حساب نفرات ، پرداخت نماید.
۹. پرداخت دستمزد مرخصی استعلاجی کارکنان بر اساس قوانین کار و سازمان تأمین اجتماعی، بعهد پیمانکار می باشد.
۱۰. پیمانکار متعهد است مبالغی که بعنوان پاداش از طرف کارفرما به کارکنان داده می شود را پس از کسر کسور قانونی متعلق به ایشان، عیناً به وی پرداخت نماید و همچنین در صورتیکه هر یک از کارکنان بر اساس نیاز کارفرما و با تأیید کارفرما به مأموریت اعزام شوند پیمانکار بایستی علاوه بر دستمزد ، حداقل مبلغ تعیین شده در قانون کار را به عنوان حق مأموریت به وی پرداخت و نهایتاً با ارائه صورت وضعیت ، از کارفرما اخذ نماید .
۱۱. پیمانکار متعهد می شود حقوق و مزایا ، اضافه کاری ، مأموریت ، عیدی ، پاداش و غیره که طبق قانون کار به کارکنان تحت پوشش موضوع قرارداد تعلق می گیرد را برابر حکم حقوقی (کارگزینی) صادره برای کارکنان موضوع قرارداد بر اساس طرح طبقه بندی مشاغل متناسب با مشاغل موجود در چارت کارفرما محاسبه و پرداخت نماید . لازم به توضیح است که پرداخت صورت وضعیت هر ماه منوط به ارائه فیش پرداخت کسورات ماه قبل می باشد.
۱۲. پیمانکار موظف به تحویل یک نسخه از طرح طبقه بندی مشاغل خود به کارفرما می باشد .
۱۳. پیمانکار متعهد است نفرات مورد نیاز کارفرما را از نفرات مورد تأیید وی به کارگمارد .
۱۴. پیمانکار با امضاء این قرارداد اعلام می دارد که از قانون کار و مقررات تبعی آن و نیز قوانین تأمین اجتماعی و قانون مالیاتها در مورد حق و حقوق کارکنان خود کاملاً مطلع بوده و خود را متعهد و ملزم به رعایت و اجرای دقیق آنها می نماید . و در این مورد کارفرما حق نظارت کامل بر حسن اجرای مقررات را خواهد داشت .
۱۵. پیمانکار مکلف است جهت آن دسته از کارکنانی که به صورت شیفت انجام وظیفه می نمایند با تأیید کارفرما و مطابق قانون کار حق شیفت پرداخت نموده و سپس با ارائه صورت وضعیت مبلغ آن را از کارفرما اخذ نماید .
۱۶. پیمانکار متعهد است که عقد قرارداد با کارکنان و تشکیل پرونده آنان را در محل نیروگاه انجام دهد و رسید تحویل قراردادهای ارسالی به اداره کل تعاون ، کار و رفاه اجتماعی استان را دریافت و به کارفرما ارائه نماید .
۱۷. پیمانکار موظف به کنترل و رعایت کلیه موازین ایمنی کارکنان خود بوده و کارفرما از این جهت هیچگونه تعهدی را پذیرا نیست.
۱۸. پیمانکار مسئولیت هر گونه حوادث از قبیل سقوط ، سوختگی و غیره و اثرات ناشی از آن (اعم از فوت ، نقص عضو و جرح و ...) که در حین انجام کار موضوع مناقصه که ممکن است برای کارکنان موضوع قرارداد اتفاق بیفتد را قبول کرده و متعهد می شود کلیه لوازم و وسایل ایمنی لازم را که به تأیید واحد ایمنی کارفرما رسیده است در اختیار کارکنان موضوع قرارداد قرار دهد. ضمناً کلیه لوازم و وسایل ایمنی مورد نیاز با درخواست پیمانکار از طرف کارفرما بدون دریافت هیچگونه وجهی در اختیار کارکنان موضوع قرارداد، قرار می گیرد.
۱۹. کلیه کارکنان پیمانکار موظف به اجرای مقررات که از سوی کارفرما وضع می شود، می باشند .

۲۰. پیمانکار مسئولیت ایراد خسارات به مواد، اموال، تجهیزات و لوازم نیروگاه توسط کارکنان خود را بعهدہ گرفته و کارفرما مبلغ این گونه خسارات را با نظر خود محاسبه و از صورتحساب و یا سایر مطالبات و ضمانتنامه های پیمانکار به نفع خود برداشت می نماید.
۲۱. پیمانکار متعهد است از به کارگماردن افراد خارجی بدون پروانه کار ممانعت نموده و در صورت مشاهده، قرارداد فسخ و ضمن ضبط سپرده ها، ۱۰٪ قرارداد نیز بعنوان جریمه از پیمانکار اخذ می گردد.
۲۲. کارکنان پیمانکار بایستی از نظر تن و روان دارای سلامت کامل بوده و قادر به انجام کار باشند.
۲۳. پیمانکار موظف به تهیه آزمایشات بدو استخدام (طب کار) از کلیه کارکنان می باشد و میبایست یک نسخه از نتایج آن را تحویل کارفرما نماید.
۲۴. پیمانکار تعهد می نماید که با درخواست کارفرما نسبت به تعویض کارکنان خود یا تغییر محل کار آنان ظرف مدت ۴۸ ساعت اقدام نماید.
۲۵. در صورتیکه کارکنان پیمانکار دارای صلاحیت کاری و رفتاری نباشند با درخواست کتبی کارفرما، پیمانکار موظف به تسویه حساب با ایشان می باشد و مشکلات احتمالی بعدی اعم از هزینه های اخراج و تبعات آن و ... بعهدہ پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.
۲۶. در صورت مشاهده هرگونه کم کاری و یا سهل انگاری و بی مبالاتی توسط نیروهای پیمانکار طرف قرارداد، کارفرما مراتب را به پیمانکار اعلام و پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت دو روز نسبت به اصلاح یا جایگزینی نفر جدید مورد تأیید کارفرما اقدام نماید. در غیر اینصورت با صلاحدید کارفرما ۲ درصد صورت وضعیت همان ماه بعنوان جریمه از پرداختیهای پیمانکار کسر و در صورت تکرار، کارفرما مجاز است با درخواست دستگاه نظارت نسبت به فسخ یک جانبه قرارداد اقدام نمایند.
۲۷. پیمانکار متعهد است از اخذ هرگونه برگ سفید امضاء و یا سفته و چک از کارکنان که خلاف مقررات و قانون کار می باشد خودداری نماید. در صورت تخلف مراتب از طریق مراجع قضایی پیگیری خواهد شد.
۲۸. ارائه برگ تسویه حساب نهایی به کارکنان بایستی منوط به اخذ تسویه حساب از کارفرما باشد.
۲۹. پیمانکار حق هرگونه برداشت از حقوق و مزایای کارکنان را خارج از قوانین و مقررات نداشته و در صورت مشاهده برابر بند ۶ ماده ۱۹ رفتار خواهد شد.
۳۰. پیمانکار موظف است پاسخ درخواست ها و نامه های مورد نیاز کلیه کارکنان و کارکنان موضوع قرارداد اعم از درخواست ضمانت حقوقی، گواهی اشتغال و .. را حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت تهیه و در اختیار متقاضی قرار دهد.
۳۱. هر هزینه ای در قرارداد که در نتیجه عملکرد اشتباه پیمانکار باشد به عهده پیمانکار می باشد. تعیین نوع اشتباه به عهده مدیریت حقوقی سازمان اقتصادی کوثر می باشد.
۳۲. پیمانکار کلیه مسئولیت های کیفی و مدنی کارکنان تحت پوشش خود را بعهدہ دارد.
۳۳. کلیه پرداخت های غیر نقدی (لباس و ..) و پاداش و عیدی غیر مستمر شامل کسورات تامین اجتماعی (کسر ۷٪ از مزایای پرداختی) نمی گردد.

پیمانکار

کارفرما

شرکت مدیریت تولید برق زاگرس کوثر

حیدر عباسی

مدیرعامل و نایب رئیس هیئت مدیره

ذبیح مرادپور

رئیس هیئت مدیره

پیوست شماره ۲ قرارداد شماره ۹۷/۹۸-۰۰
قیمت خرید خدمات کارکنان شرکتی (تامین نیرو)

تذکر ۱: هزینه حقوق و دستمزد کارکنان، کلیه کسور قانونی غیر از سهم کارکنان و همچنین هزینه بیمه عمر و حوادث (سهم کارگر و کارفرما)، پس از پرداخت توسط پیمانکار و با ارائه اسناد مثبته عیناً به وی پرداخت می گردد. تبصره: هزینه حقوق و مزایای نماینده پیمانکار کلاً بعهده پیمانکار می باشد.

تذکر ۲: در صورت ثبت نام پیمانکار در سازمان امور مالیاتی در خصوص مالیات بر ارزش افزوده، داشتن کد ۱۲ رقمی الزامی بوده، که مبلغ فوق توسط کارفرما پرداخت می شود.

تذکر ۳: پیمانکار بایستی ریز مبلغ سود و هزینه های بالاسری به ازاء هر نفر روز را جداگانه ارائه نماید.

مبلغ سود و هزینه بالاسری پیمانکار به ازاء کارکنان ثابت به شرح ذیل می باشد:					
مبلغ سود و هزینه های بالاسری جهت تعداد تقریبی ۵۰ نفر در ماه (به ریال)		مبلغ سود و هزینه بالاسری به ازاء هر نفر ماه ۳۰ روزه کارکنان ثابت (به ریال)		مبلغ سود و هزینه بالاسری به ازاء هر نفر روز کارکنان ثابت (به ریال)	
به عدد	به حروف	به عدد	به حروف	به عدد	به حروف
-	-	-	-	-	-

پیمانکار

کارفرما

شرکت مدیریت تولید برق زاگرس کوثر

حیدر عباسی

مدیرعامل و نایب رئیس هیئت مدیره

ذبیح مرادپور

رئیس هیئت مدیره

پیوست شماره ۳ قرارداد شماره ۹۷/۹۸-۰۰

فرم مشخصات عمومی -----	
نام شرکت:	کد پستی
نام اختصاری	آخرین رتبه از سازمان مدیریت و برنامه ریزی
تابعیت	تلفن مدیر عامل
شماره ثبت	آدرس پست الکترونیکی
سال تأسیس	نامهای قبلی شرکت
کارفرما	آدرس محل سکونت مدیرعامل
شماره قرارداد	آدرس دفتر مرکزی

مشخصات مدیرعامل، هیأت مدیره و سهامداران شرکت									
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	نام پدر	شماره شناسنامه	کد ملی	تاریخ تولد	محل تولد	آخرین مدرک تحصیلی	میزان سهام
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									
۶									
۷									

سابقه قراردادها (حداکثر چهار مورد)

ردیف	نام محل یا دستگاه	آدرس محل فعالیت	تاریخ شروع قرارداد	تاریخ اتمام قرارداد	نوع فعالیت
۱					
۲					
۳					

					۴
سابقه فعالیت مدیران در سایر شرکتها					
ردیف	نام شرکت یا مؤسسه	سمت	موضوع فعالیت	نوع فعالیت	
۱					
۲					
۳					